



IC - OBSŁUGA UCZESTNIKA WALIDACJI KWALIFIKACJI

1. Dostępność informacji o kwalifikacji na stronie PIGC: <https://pigc.org.pl/kwalifikacja-rynkowa/>
2. Zainteresowany uczestnik przesyła formularz zgłoszeniowy.
3. Biuro PIGC po otrzymaniu formularza przesyła do zainteresowanego uczestnika wraz z terminem przeprowadzenia walidacji:
 - a) Regulamin walidacji kwalifikacji rynkowej,
 - b) Procedurę odwoławczą IC,
 - c) Procedury przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego w PIGC,
 - d) wzór umowy,
 - e) informację o przechowywaniu danych przez IC,
 - f) polityka bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych RODO,
 - g) Procedury Zawieszania lub Cofania Certyfikacji
 - h) Politykę bezpieczeństwa dokumentacji i materiałów walidacyjnych.
4. Przed przystąpieniem do walidacji uczestnik musi:
 - a) dokonać opłaty za udział w walidacji (najpóźniej na dzień przed walidacją musi być na koncie IC),
 - b) oddać podpisaną umowę,
 - c) podpisać oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka,
 - d) podpisać zobowiązanie o zachowaniu poufności,
 - e) podpisać zobowiązanie kandydata przystępującego o nieujawnianiu informacji,
 - f) podpisać oświadczenie RODO,
 - g) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminami i procedurami, instrukcjami walidacji kandydata.
5. Dokumenty wymienione w punkcie 4 należy dostarczyć do biura PIGC najpóźniej 7 dni przed datą walidacji.
6. Każdy uczestnik przystępujący do walidacji zobowiązany jest okazać się dokumentem tożsamości ze zdjęciem Członkom Komisji Walidacyjnej oraz podpisać na liście obecności.
7. Przed przystąpieniem Przewodniczący Komisji Walidacyjnej przedstawia zasady przeprowadzenia walidacji.
8. Uczestnicy przystępują do części teoretycznej - losują zestaw pytań. Na rozwiązanie mają 30 minut.
9. Po oddaniu testu Komisja sprawdza arkusze testowe i informuje uczestnika o wyniku części teoretycznej:

Tel./fax. 52 322 41 15
biuro@pigc.org.pl
www.pigc.org.pl

NIP 554-28-21-701
REGON 340513437
NR KONTA 14 1600 1185 0004 0802 3131 1001

ul. Wojska Polskiego 65A/115,
85 – 766 Bydgoszcz

Partner:



Wydawca:





- a) W przypadku zaliczenia części teoretycznej uczestnik przystępuje do części praktycznej.
 - b) W przypadku niezaliczenia części teoretycznej uczestnik nie może przystąpić do części praktycznej.
10. Uczestnik losuje zadania do wykonania części praktycznej.
11. Po zakończeniu części praktycznej uczestnik informowany jest o jej wynikach.
- a) W przypadku zaliczenia uczestnik otrzymuje w ciągu 21 dni certyfikat i suplement,
 - b) W przypadku nie zaliczenia uczestnik ma możliwość ponownego udziału w walidacji a w przypadku zastrzeżeń do walidacji ma możliwość odwołania zgodnie z Procedurą Odwoławczą IC.
12. Uczestnicy po zakończeniu wypełniają ankietę.

Tel./fax. 52 322 41 15
biuro@pigc.org.pl
www.pigc.org.pl

NIP 554-28-21-701
REGON 340513437
NR KONTA 14 1600 1185 0004 0802 3131 1001

ul. Wojska Polskiego 65A/115,
85 – 766 Bydgoszcz

Partner:



Wydawca:

Forum[®]
CZYSTOŚCI