



Program szkolenia „Trening Trenerów”

Cel kursu :

- Poszerzenie wiedzy metodycznej dotyczącej nauczania ludzi dorosłych
- Usystematyzowanie zasad prowadzenia zajęć w oparciu o różne metody (m.in. wykład, dyskusja, studium przypadków)
- Możliwość przygotowania się na trudne sytuacje w trakcie pracy z grupą
- Rozwój i udoskonalenie własnych umiejętności poprzez praktyczne ćwiczenia

Adresaci:

- Trenerzy posiadający uprawnienia I stopnia

Korzyści:

- Uczestnicy szkolenia systematyzują wiedzę wykorzystywaną podczas pracy
- Uczestnicy doskonalą umiejętności pomocne w osiągnięciu lepszych wyników nauczania
- Uczestnicy w trakcie zajęć uczą się jak w praktyce najlepiej wykorzystać nabyte umiejętności
- Uczestnicy nabywają umiejętności słuchania
- Uczestnicy w praktyce ćwiczą sytuacje, z którymi spotykają się podczas szkoleń.

Program szkolenia:

Moduł I Wstęp

1. Wprowadzenie do tematu
2. Prezentacje uczestników i trenera

Moduł II Trening

1. Specyfika nauczania dorosłych (psychologiczne podejście do nauczania)
2. Etapy uczenia się
3. Bariery w uczeniu się
4. Tempo uczenia się
5. Ewaluacja szkolenia

Moduł III Trener

1. Kontrakt trenera
2. Trener a grupa
3. Kompetencje trenera
4. Opinie uczestników o trenerze

Moduł IV Komunikacja

1. Podstawy komunikacji i obserwacji
2. Analiza potrzeb uczestnika
3. Pytania i aktywne słuchanie – klucz do rozmowy
4. Prezentacje treści – język korzyści
5. Perswazja – metody wywierania korzystnego wpływu

Moduł V Metody szkoleniowe

1. Wykład
2. Prezentacja
3. Testy
4. Analiza przypadku
5. Gry szkoleniowe
6. Praca w zespole, praca w parach
7. Burza mózgów
8. Konstrukcja ćwiczeń praktycznych – zasady tworzenia ćwiczeń

Moduł VI Trudne sytuacje w pracy z grupą

1. Emocje w trudnych sytuacjach
2. Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami podczas pracy z grupą:
 - stres
 - trema
 - zastrzeżenia
 - konflikty

Harmonogram szkolenia

Dzień 1 i 2

9:00-10:30 – Sesja 1

10:30-10:45 – przerwa

10:45-12:15 – Sesja 2

12:15 -12:30 przerwa

12:30 – 14:00 Sesja 3

Organizacja szkolenia:

Wielkość grupy szkoleniowej – do 12 osób

Szkolenie dwudniowe w godzinach 9:00 -14:00

80% czasu to zajęcia praktyczne, 20 % to interaktywne wykłady

Metodyka szkolenia:

- Praca indywidualna, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne
- Wykład wzbogacony dyskusją
- Scenki imitujące prowadzenie szkolenia

Zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem platformy internetowej.

Prosimy przed zajęciami ściągnąć aplikację w celu sprawnego połączenia się uczestnika. Ze względu na warsztatowy charakter zajęć uczestnik musi mieć dostęp do komputera z kamerką i mikrofonem.