



Kurs na koordynatora ds. usług utrzymania czystości

[Pobierz formularz zgłoszeniowy](#)



Polska Izba Gospodarcza Czystości

ul. Wojska Polskiego 65A/115

85-825 Bydgoszcz

biuro@pigc.org.pl

www.pigc.org.pl

Cele kursu

Zbudowanie przewagi konkurencyjnej

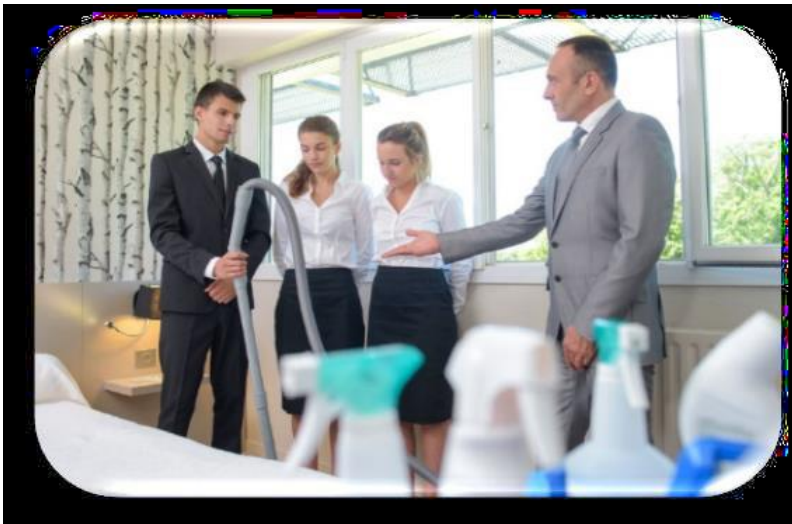
Zbudowanie poczucia odpowiedzialności kierownika

Wypracowanie dobrych relacji z Klientem oraz w zespole

Wykształcenie świadomych kierowników

Zbudowanie pozytywnego wizerunku branży i osób w niej pracujących

Wypracowanie bardziej efektywnych systemów zarządzania poprzez wymianę doświadczeń uczestników



Korzyści

Uczestnicy kursu otrzymują kompleksowe przeszkolenie z zakresu metod i technologii utrzymania czystości

Uczestnicy doskonalą umiejętności pomocne w osiągnięciu lepszych wyników handlowych

Uczestnicy zwiększają swoje możliwości w wykorzystywaniu potencjału zespołu

Uczestnicy ćwiczą techniki zarządzania sobą pod presją

Pracodawca otrzymuje kompleksowo przygotowanego pracownika na to złożone i wymagające wiedzy z różnych dziedzin stanowisko

Firma otrzymuje pracownika potrafiącego lepiej zrozumieć interesariuszy procesu utrzymania czystości, a tym samym lepiej odpowiadać na potrzeby i oczekiwania Klientów, przełożonych i własnego zespołu

Uczestnicy

Osoby obecnie pracujące na stanowisku koordynatora ds. usług utrzymania czystości ale chcące usystematyzować swoją wiedzę

Osoby, które chcą rozpocząć pracę w branży usług utrzymania czystości

Osoby pracujące już w branży na niższym stanowisku i chcące awansować

Koordynator ds. utrzymania czystości to:

Kierownik zespołu sprzątającego

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Klientami firmy

Osoba, która rekrutuje i szkoli personel

Osoba, której zadaniem jest synchronizacja pracy z dostosowaniem jej obszarów do określonego budżetu – maksymalizacja efektywności w tym budżecie

Osoba, która pracuje pod presją oczekiwań z kilku stron (pracodawca – klient – pracownicy)

Tematyka kursu cz. 1

Blok managerski (80 godzin)

Obiekt

Nieruchomość jako przedmiot utrzymania czystości

Poznanie obiektu jako podstawa kalkulacji i organizacji procesu utrzymania czystości

Kalkulacja kosztu usługi utrzymania czystości dla obiektu

Organizacja procesu utrzymania czystości

Klient

Cykl życia współpracy z Klientem – warsztat praktyczny

Prawo zamówień publicznych – podstawy dla kierowników

Uruchomienie nowego kontraktu – przygotowanie planu działań i jego realizacja

Kontrola kosztów i wyniku finansowego kontraktu

Reklamacje

Obsługa klienta z perspektywy kierownika

Radzenie sobie ze stresem w usługach utrzymania czystości

Tematyka kursu cz. 2

Blok managerski (80 godzin)

Klient

Marka osobista w usługach utrzymania czystości

Profesjonalny kontakt z Klientem w usługach utrzymania czystości

Personel

Zarządzanie pracownikami – podstawy dla kierowników

Formy zatrudnienia w usługach utrzymania czystości

Rekrutacja pracowników do zespołów sprzątających

Kompetencje managerskie

Sztuka kierowania zespołem sprzątającym, czyli jak być skutecznym kierownikiem?

Sztuka porozumiewania się, czyli jak poprowadzić trudną rozmowę w sytuacji napięcia i stresu?

Istota skutecznej motywacji

Proaktywność i inne ważne kompetencje współczesnego lidera

Podstawy negocjacji dla menedżerów

Tematyka kursu cz. 3

Blok technologiczny (40 godzin)

Technologia utrzymania czystości

Rodzaje powierzchni, metody ich czyszczenia i zabezpieczenia

Podstawowe rodzaje środków chemicznych, ich przeznaczenie i związane z nimi zagrożenia

Narzędzia i materiały. Zastosowanie, sposób użycia i właściwości

Technologia sprzątania różnych obiektów i rodzajów pomieszczeń

Pomieszczenia wspólne

Obiekty specyficzne

Organizacja kursu

Wielkość grupy szkoleniowej – do 30 osób

Zajęcia w weekendy – po 6 godzin dziennie

Zajęcia z praktykami, osobami pracującymi w branży

80% czasu to zajęcia praktyczne, 20% to interaktywne wykłady

Studia przypadków, praktyczne scenki, ćwiczenia i przykłady z realnych sytuacji uczestników

Wszystko co pozwala lepiej przygotować do pracy na stanowisku koordynatora usług utrzymania czystości

Termin rozpoczęcia kursu luty/marzec

Koszt szkolenia – 4800,00 zł netto/osoba*

Miejsce szkolenia Marki k. Warszawy

- Członkowie PIGC z opłaconą składką członkowską – 4300,00 zł netto/osoba
- W przypadku 3 osób z jednej firmy 4300,00 zł netto/osoba - członkowie PIGC 3950,00 zł netto/osoba

Wykładowcy cz. 1



dr Magdalena Cicharska – autorka programu. Ceniony wykładowca Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, osoba o szerokim doświadczeniu biznesowym i przedsiębiorca. Skonstruowany przez nią program skupia się na przekazaniu wiedzy praktycznej, możliwej do wykorzystania w pracy już następnego dnia. Zajęcia praktyczne stanowią ponad 80% kursu. Jednocześnie całość osadzona jest w szerszym kontekście wiedzy akademickiej, co daje absolwentom pełniejsze rozumienie ich roli w procesie zarządzania nieruchomością jako biznesem lub obiektem użyteczności publicznej. Ten szerszy kontekst pozwala lepiej zrozumieć wszystkich interesariuszy w procesie utrzymania czystości, a tym samym lepiej odpowiadać na potrzeby i oczekiwania klientów, przełożonych i własnego zespołu.



Notariusz **prof. nadzw. dr hab. Wojciech Gonet**, prowadzi m.in. wykłady z prawa pracy na Uniwersytecie Przyrodniczo-Humanistycznym w Siedlcach. Jest autorem ok. 100 publikacji naukowych. Prowadzi kancelarię notarialną i szkolenia dla aplikantów notarialnych w Izbie Notarialnej w Warszawie.

Wykładowcy cz. 2



Grażyna Białopiotrowicz - od 2000 roku prowadzi szkolenia, warsztaty, treningi. Specjalizuje się w psychologii budowania relacji, rozmowy z klientem w sytuacji napięcia i stresu zawodowego, psychologii sprzedaży, negocjacji, kierowania zespołem, motywowania pracowników. Na rynku nieruchomości od 1998 roku prowadzi szkolenia i treningi dla Pośredników w Obrocie Nieruchomościami oraz Zarządców Nieruchomości. Wiedzę i doświadczenie opisała w książkach: „Psychologia sprzedaży nieruchomości” wydanej przez Wydawnictwo Poltext oraz w książce „Psychologia w pracy zarządcy nieruchomości”.



Urszula Krawiec - ukończyła studia magisterskie w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie na kierunku Zarządzanie. Odbyła podyplomowe studia w Uczelni Łazarskiego uzyskując certyfikat trenera biznesu i coacha. Rozległe ponad 20-letnie doświadczenie zawodowe w branży usług utrzymania czystości zdobyła pracując między innymi dla takich firm jak DC System, Impel czy Aspen. Zarządzała zespołami kierowników nadzorując wykonanie usług sprzątnięcia w wielu obiektach o dużej różnorodności. Jej umiejętności i zainteresowania zawodowe obejmują nie tylko technologię i organizację procesów utrzymania czystości, ale w szczególności, zarządzanie ludźmi i skuteczne tworzenie wydajnych zespołów pracowniczych.

Wykładowcy cz. 3



Jacek Szostak - Absolwent Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości i. B. Jańskiego w Warszawie o kierunku Zarządzanie i Marketing.

Zdobyte 25-cio letnie doświadczenie zawodowe w branży utrzymania czystości.

Specjalizuje się jako technolog oraz coach w obszarze higieny.

Zdobył doświadczenie jako Product Manager oraz Kierownik ds. Kluczowych Klientów w firmie Ecolab. Uzyskał status jako trener wewnętrzny oraz prelegent na różnych poziomach szkoleń przeznaczonych dla firm zajmujących się profesjonalnym utrzymaniem czystości i higieny. Zdobył doświadczenie w przygotowaniu i prowadzeniu szkoleń z zakresu higieny dla sieci spożywczych. Autor wielu opracowań oraz publikacji w prasie branżowej.

Uwielbia narty oraz dobrą książkę.



Paweł Skwarczowski - Absolwent studiów MBA na Akademii Ekonomicznej w Krakowie oraz studiów wyższych na UJ. Wieloletni praktyk branży utrzymania czystości, zarządzający dużymi firmami sprzątającymi. Doświadczony i sprawny manager i szkoleniowiec.

Specjalista w dziedzinie Change Management (Zarządzanie Zmianą), który z powodzeniem dokonał w swej karierze restrukturyzacji dużych firm usługowych.